

П Л А Н

противодействия коррупции в департаменте семьи, социальной и демографической
политики Брянской области на 2018-2020 годы

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители |
|--|---|---------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Мероприятия организационно-методического и правового характера | | | |
| 1.1. | Приведение в соответствие с федеральным законодательством, законодательством Брянской области нормативных правовых актов департамента, направленных на противодействие коррупции | в течение 2018-2020 г.г. | кадровая служба департамента |
| 1.2. | Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции в департаменте на 2019, 2020 годы, с предварительным осуждением плана на общественном совете департамента | в течение 2018-2020 г.г. | кадровая служба департамента |
| 1.3. | Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов | по мере поступления предложений | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Брянской области и урегулированию конфликта интересов |
| 1.4. | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции | по мере необходимости | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Брянской области и урегулированию конфликта интересов |

| | | | |
|--|--|--|--|
| 1.5. | <p>Проведение организационных разъяснительных мероприятий в департаменте по антикоррупционному просвещению:</p> <p>а) по соблюдению работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;</p> <p>б) по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p> | и в течение 2018-2020 г.г. | кадровая служба, подведомственные учреждения |
| 1.6. | <p>Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих департамента в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции. Информацию о результатах исполнения настоящего пункта представлять ежегодно в администрацию Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области</p> | 1 февраля 2019 г. за период 2018г., 1 февраля 2020г. за период 2019 г., итоговый доклад до 1 октября 2020 года | кадровая служба департамента |
| 1.7. | <p>Обеспечение обучения государственных гражданских служащих департамента, впервые поступивших на государственную службу Брянской области для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. Информацию о результатах исполнения настоящего пункта представлять в администрацию Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области</p> | 1 февраля 2020г. за период 2018 – 2019 годов, итоговый доклад до 1 октября 2020 года | кадровая служба департамента |
| <p>2. Мониторинг соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p> | | | |
| 2.1 | <p>Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента и урегулированию конфликта интересов</p> | в течение 2018-2020 г.г. | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Брянской области и |

| | | | |
|------|---|--|------------------------------------|
| | | | урегулированию конфликта интересов |
| 2.2 | Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими департамента запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся уведомлений представителя нанимателя о: а) получении подарков; б) выполнении иной оплачиваемой работы; в) обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; г) возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | в течение 2018-2020 г.г. | кадровая служба департамента |
| 2.3 | Обеспечение своевременного предоставления и проверка достоверности и полноты представляемых государственными гражданскими служащими сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | в течение 1 полугодия | кадровая служба департамента |
| 2.4 | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте департамента в сети «Интернет» | в течение 1 полугодия | кадровая служба департамента |
| 2.5 | Информирование гражданских служащих в случае их увольнения с государственной гражданской службы из органа исполнительной власти о необходимости соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной службы, при заключении им трудового договора (ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе» и ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции») | постоянно | кадровая служба департамента |
| 2.6. | Подготовка ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции в департаменте в 2018, 2019, 2020 годах | 1 квартал 2018года за период 2017 г., 1 квартал 2019 года за | кадровая служба департамента |

| | | | |
|------|---|---|--|
| | | период 2018года, 1 квартал 2020г. за период 2019г. | |
| 2.7. | Подготовка ежегодного отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции в департаменте | 1 квартал 2018года за период 2017 г., 1 квартал 2019 года за период 2018года, 1 квартал 2020г. за период 2019г. | кадровая служба департамента |
| 2.8. | Участие в семинарах-совещаниях, проводимых администрацией Губернатора Брянской области и Правительством Брянской области по вопросам реализации требований законодательства в сфере противодействия коррупции | ежеквартальн о | кадровая служба департамента |
| 2.9 | Осуществление разъяснительной работы с подведомственными департаменту учреждениями положений нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции | постоянно | кадровая служба, подведомственны е департаменту учреждения |
| 2.10 | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности Брянской области и должности государственной гражданской службы Брянской области, в том числе контроля актуализацией сведений, содержащихся в анкетах представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. Информацию о результатах исполнения настоящего пункта ежегодно представлять в администрацию Губернатора Брянской области и Правительства брянской области | 1 декабря 2018 года за период 2018 года, итоговый доклад до 1 декабря 2019 года | кадровая служба департамента |
| 2.11 | Повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности Брянской области, должности государственной гражданской службы Брянской области требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, | 1 декабря 2018 года за период 2018 года итоговый доклад до 1 декабря | кадровая служба департамента |

| | | | |
|---|---|--------------------------|---|
| | касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения. Информацию о результатах исполнения настоящего пункта ежегодно представлять в администрацию Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области. | 2019 года | |
| 2.12 | Обеспечить с 1 января 2019 года в департаменте использование специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | с 1 января 2019 г. | кадровая служба департамента |
| 3. Выявление коррупционных рисков и их устранение | | | |
| 3.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в части касающейся | в течение 2018-2020 г.г. | группа правовой и договорной работы |
| 3.2 | Обеспечение размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте департамента в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | в течение 2018-2020 г.г. | группа правовой и договорной работы, отдел информатизации отрасли |
| 3.3 | Мониторинг контрольно-надзорных функций департамента в целях выявления коррупционных рисков | в течение 2018-2020 г.г. | группа правовой и договорной работы |
| 3.4 | Проведение оценки коррупционных рисков в отношении лиц, осуществляющих в соответствии со служебным контрактом (трудовым договором), должностным регламентом (должностной инструкцией) контрольно-надзорные функции | в течение 2018-2020 г.г. | группа правовой и договорной работы |
| 4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности департамента. Организация взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции | | | |
| 4.1 | Обеспечение своевременного и полного размещения информации о деятельности департамента на официальном сайте в сети «Интернет» | в течение 2018-2020 г.г. | отдел информатизации отрасли |

| | | | |
|------|---|--------------------------|--|
| 4.2. | Размещение проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых департаментом, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | в течение 2018-2020 г.г. | общий отдел, отдел информатизации отрасли |
| 4.3 | Обеспечение работы «горячей линии», «телефонов доверия» на сайте в сети «Интернет» в целях улучшения обратной связи с гражданами и организациями | в течение 2018-2020 г.г. | общий отдел, отдел информатизации отрасли |
| 4.4 | Повышение информированности граждан о порядке, способах и условиях получения государственных услуг по средствам использования потенциала в сети «Интернет» | в течение 2018-2020 г.г. | общий отдел, отдел информатизации отрасли |